

Praktijkgids BCM voor het MKB

Aan de slag met Business Continuity Management

Een praktische gids voor het MKB

Inleiding

In deze gids bieden we een praktische handleiding voor Business Continuity Management (BCM) speciaal gericht op het midden- en kleinbedrijf (MKB). Het doel is om als organisatie snel en effectief te aan de slag te gaan met BCM. Deze gids helpt ondernemers om hun bedrijfscontinuïteit te waarborgen en risico's te minimaliseren.

Wat is Business Continuity Management?

BCM is een managementproces dat organisaties helpt om mogelijke bedreigingen te identificeren en de impact van deze bedreigingen op de bedrijfsvoering te minimaliseren. Het doel van BCM is om ervoor te zorgen dat kritieke bedrijfsfuncties kunnen doorgaan tijdens en na een crisis.

Belang van BCM voor het MKB

Voor het MKB is BCM essentieel om:

- **Bedrijfscontinuïteit te waarborgen:** Zorgen dat de belangrijkste bedrijfsprocessen doorgaan, ongeacht de omstandigheden.
- **Klantvertrouwen te behouden:** Klanten geruststellen dat je organisatie voorbereid is op noodsituaties.
- **Wettelijke en regelgevende naleving:** Voldoen aan wettelijke eisen en industriestandaarden, zoals ISO 27002: 2022.

Vereisten van ISO 27002: 2022 voor BCM

Indien je als organisatie wilt voldoen aan de eisen van ISO 27002: 2022, worden er vanuit de norm specifieke eisen aan BCM gesteld, waaronder:

- **Beleidsontwikkeling:** Ontwikkelen en onderhouden van een BCM-beleid dat aansluit bij de bedrijfsdoelstellingen.
- **Risicoanalyse:** Uitvoeren van een gedetailleerde risicoanalyse om mogelijke bedreigingen en hun impact te identificeren.
- **BCM-planning:** Opstellen van een gedocumenteerd BCM-plan dat strategieën en procedures bevat voor het reageren op incidenten.
- **Training en bewustwording:** Regelmatige training en bewustwording voor alle medewerkers over hun rol binnen BCM.
- **Testen en evalueren:** Regelmatig testen en evalueren van het BCM-plan om de effectiviteit te waarborgen en verbeteringen door te voeren.

Praktijkids BCM voor het MKB

Stappen naar een effectief BCM

1. Beleidsontwikkeling en -goedkeuring

Wat: Ontwikkel een BCM-beleid dat goedgekeurd is door het management en communiceer dit beleid binnen de organisatie.

Hoe:

- **Stap 1:** Identificeer kernactiviteiten en kritieke bedrijfsprocessen.
- **Stap 2:** Formuleer het beleid, inclusief doelstellingen, bereik en verantwoordelijkheden.
- **Stap 3:** Laat het beleid goedkeuren door het senior management.
- **Stap 4:** Communiceer het beleid aan alle medewerkers via e-mails, bijeenkomsten en het intranet.

2. Risicoanalyse

Wat: Identificeer en beoordeel potentiële risico's en hun impact op de bedrijfsvoering.

Hoe:

- **Stap 1:** Gebruik een risicomatrix om mogelijke bedreigingen te identificeren (natuurrampen, cyberaanvallen, etc.).
- **Stap 2:** Beoordeel de waarschijnlijkheid en impact van elk risico.
- **Stap 3:** Documenteer de resultaten in een risicoanalyseverslag.
- **Stap 4:** Prioriteer de risico's op basis van hun waarschijnlijkheid en impact.

3. BCM-strategie ontwikkelen

Wat: Ontwikkel strategieën om geïdentificeerde risico's te beheersen en te mitigeren.

Hoe:

- **Stap 1:** Bepaal alternatieve locaties voor kritieke functies (bijv. werk vanuit huis, noodkantoren).
- **Stap 2:** Identificeer noodzakelijke middelen en technologieën (bijv. back-up servers, cloud-opslag).
- **Stap 3:** Stel procedures op voor noodstroomvoorzieningen en gegevensherstel.
- **Stap 4:** Documenteer de strategieën in het BCM-plan.

4. BCM-plan opstellen

Wat: Documenteer procedures en verantwoordelijkheden voor incidentenrespons, communicatie, en herstel van kritieke bedrijfsprocessen.

Hoe:

- **Stap 1:** Stel een crisismanagementteam samen en definieer hun rollen.
- **Stap 2:** Ontwikkel gedetailleerde (herstel)procedures voor noodsituaties (bijv. brand, IT-storingen).
- **Stap 3:** Stel communicatiestrategieën op voor interne en externe stakeholders.
- **Stap 4:** Documenteer alles in een overzichtelijk BCM-plan.

Praktijkids BCM voor het MKB

5. Implementatie van het BCM-plan

Wat: Zorg voor de nodige middelen en train medewerkers in hun rollen binnen het BCM-plan.

Hoe:

- **Stap 1:** Organiseer trainingen en simulatie-oefeningen voor medewerkers.
- **Stap 2:** Zorg voor de aanschaf en installatie van benodigde technische middelen.
- **Stap 3:** Houd regelmatig feedbacksessies om problemen en verbeterpunten te identificeren.
- **Stap 4:** Implementeer corrigerende maatregelen op basis van feedback.

Rol van management en medewerkers

Management

Wat: Het management moet de leiding nemen bij het ontwikkelen en ondersteunen van BCM. **Hoe:**

- **Stap 1:** Bepaal de strategische richting en stel de benodigde middelen beschikbaar.
- **Stap 2:** Draag het belang van BCM uit en zorg voor betrokkenheid op alle niveaus.
- **Stap 3:** Monitor de voortgang en geef regelmatig updates over de status van BCM-initiatieven.

Medewerkers

Wat: Medewerkers moeten betrokken worden en hun rol binnen het BCM-plan begrijpen.

Hoe:

- **Stap 1:** Deelname aan trainingen en oefeningen stimuleren.
- **Stap 2:** Duidelijke communicatiekanalen opzetten voor feedback en vragen.
- **Stap 3:** Medewerkers verantwoordelijk maken voor het naleven van BCM-procedures in hun dagelijkse werkzaamheden.

Risicoanalyse en -beheer

Wat: Identificeer, beoordeel en beheer potentiële risico's.

Hoe:

- **Stap 1:** Maak gebruik van tools zoals SWOT-analyse en risicomatrix om bedreigingen te identificeren.
- **Stap 2:** Beoordeel de waarschijnlijkheid en impact van elk geïdentificeerd risico.
- **Stap 3:** Ontwikkel beheersmaatregelen om de geïdentificeerde risico's te mitigeren.
- **Stap 4:** Documenteer en communiceer de bevindingen en maatregelen binnen de organisatie.

Praktijkids BCM voor het MKB

Implementatie en onderhoud van een BCM-plan

Wat: Implementeer het BCM-plan en zorg voor continu onderhoud.

Hoe:

- **Stap 1:** Zorg voor de implementatie van technische oplossingen (back-up systemen, noodstroomvoorzieningen).
- **Stap 2:** Houd periodieke controles en audits om de effectiviteit van het plan te waarborgen.
- **Stap 3:** Update het plan op basis van nieuwe bedreigingen, veranderende bedrijfsprocessen en feedback.
- **Stap 4:** Zorg voor continue communicatie en training van medewerkers over het BCM-plan.

Testen en verbeteren van het BCM-plan

Wat: Regelmatig testen en verbeteren van het BCM-plan.

Hoe:

- **Stap 1:** Voer periodieke simulaties en oefeningen uit om het plan te testen.
- **Stap 2:** Verzamel feedback en evalueer de resultaten van de oefeningen.
- **Stap 3:** Analyseer de sterktes en zwaktes van het huidige plan.
- **Stap 4:** Pas het plan aan op basis van de evaluatieresultaten en veranderende omstandigheden.

Conclusie

Het opzetten en onderhouden van een effectief BCM-plan is essentieel voor de continuïteit en veerkracht van het MKB. Door de stappen in deze handleiding te volgen en te voldoen aan ISO 27002: 2022, kan je jouw organisatie beter beschermen tegen verstoringen en sneller herstellen van incidenten.

Voor verdere ondersteuning kan je altijd contact opnemen met ons via de [website](#), telefonisch via +316 50 62 72 67 of per mail: info@novins.nl.